Aprobat la şedinţa Senatului
USEFS proces-verbal nr. 11
din 25 iunie 2015

POLITICA DE PERSONAL LA UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

1. STRATEGIA POLITICII DE PERSONAL LA UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

În condiţiile, în care Republica Moldova şi-a anunţat orientarea strategică spre o eventuală aderare la Uniunea Europeană şi semnatară a Declaraţiei de la Bologna, în faţa Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport se conturează noi sarcini şi obiective.

Crearea unui spaţiu european unic pe piaţa serviciilor educaţionale, intensificarea mobilităţii academice, creşterea oportunităţilor pentru cei tineri va duce inevitabil la o concurenţă atît între instituţiile din republică, cît şi cele europene în vederea atragerii potenţialilor studenţi, precum şi a prestării serviciilor de cercetare. E necesară o modernizare continuă a procesului de învăţămînt care, necesită un potenţial uman competent, motivat, integru şi competitiv. Resursa umană constituie cea mai valoroasă avuţie a unei organizaţii, care poartă în sine cea mai importantă condiţie a dezvoltării şi anume inovarea faţă de care competitivitatea actuală este de neconceput.

Strategia de dezvoltare a personalului reprezintă o parte componentă a Strategiei generale de dezvoltare instituţională a USEFS. Strategia politicilor de personal la USEFS are drept scop susţinerea unor metode în vederea realizării obiectivelor instituţionale corelate atît cu tendinţele existente pe piaţa educaţională, cît şi cu tendinţele existente pe piaţa forţei de muncă.

Pentru a atrage şi menţine un personal competitiv sunt necesare condiţii bune de muncă, proceduri transparente şi echilibrate de recrutare şi selectare a personalului, dezvoltarea profesională continuă, precum şi predarea şi cercetarea printr-un sistem de normare a muncii şi remunerare motivator. Personalul ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic) constituie elementul creator, inovator, activ şi coordonator al activităţilor desfăşurate în cadrul Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport. Personalul influenţează decisiv la utilizarea resurselor materiale, financiare şi informaţionale ale universităţii. Managementul personalului presupune niveluri înalte de atitudine sinceră faţă de toţi salariaţii, de atenţie şi profesionalism. Resursele umane reprezintă principala investiţie pe termen lung, servind totodată şi în calitate de vector al difuziei inovării universitare. Un rol primordial în activitatea personalului revine cercetării, inovării şi activităţii didactico-ştiinţifice, iar dezvoltarea resurselor umane reprezintă un proces continuu şi de înaltă responsabilitate. Procesul de dezvoltare a personalului trebuie corelat cu un ansamblu de factori naţionali şi internaţionali, socioeconomici şi instituţionali, materiali şi umani.

2. AUTONOMIA UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT ÎN DOMENIUL PERSONALULUI

USEFS este autonomă în domeniul determinării politicilor proprii de personal. Autonomia USEFS în domeniul personalului constă în atribuirea dreptului comunităţii universitare de a-şi stabili strategia instituţională proprie privind organizarea şi gestionarea resurselor umane ale universităţii prin intermediul promovării priorităţilor educaţionale şi de cercetare, a flexibilităţii instituţionale şi securizării raporturilor de muncă ale personalului angajat, cu asigurarea respectării legislaţiei în vigoare.

Asigurarea autonomiei universitare în domeniul personalului se realizează prin intermediul mecanismelor proprii de angajare, monitorizare, motivare şi flexibilizare a personalului universitar.

Mecanismele de angajare a personalului constau în elaborarea şi aplicarea unor proceduri unificate de angajare a personalului ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic) specifice USEFS, încadrate în limitele stabilite de legislaţia în vigoare.

Mecanismele de monitorizare a personalului constau în abordarea integrativă a activităţii personalului prin aplicarea evaluărilor periodice şi permanente, prin asigurarea concurenţei sănătoase, prin responsabilizare personalizată şi abordarea activităţii personale prin prisma finalităţilor universitare.

Mecanismele de motivare a personalului constau în aplicarea unor proceduri de încurajare clare şi nediscriminatorii pentru personalul universitar, precum şi aplicarea unor proceduri de sancţionare în limitele stabilite de legislaţia în vigoare, axate pe responsabilitatea personală a fiecărui angajat al universităţii.

Mecanismele de flexibilizare a personalului constau în stabilirea unor procedee eficiente de determinare a numărului optim de unităţi ştiinţifico-didactice, ştiinţifice, didactic auxiliare şi administrative (tehnice), precum şi aplicarea disponibilizării angajaţilor, ca măsură de dezvoltare a Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport.

3. MISIUNEA ŞI SCOPUL UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Personalul Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport îşi exercită, direct sau indirect, misiunea specifică educaţională, de formare profesională, de cercetare şi inovare prin formarea profesională, de cercetare şi inovare prin formarea profesională iniţială şi continuă a cadrelor de înaltă calificare pentru economia naţională, prin desfăşurarea de cercetări ştiinţifice fundamentale şi aplicative, orientate spre soluţionarea problemelor actuale socioeconomice şi realizarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetării ştiinţifice universitare.

Personalul USEFS are drept scop asigurarea unei dezvoltări dinamice profesionale calitative proprii prin intermediul elaborării, consolidării, amplificării şi promovării ideilor, teoriilor, concepţiilor ştiinţifice moderne, contribuind astfel

la formarea unei colectivităţi universitare elitiste, care asigură dezvoltarea dinamică a USEFS în calitate de instituţie superioară de învăţămînt care se manifestă deosebit în educaţie, formare şi cercetare, competitivă în plan naţional şi internaţional.

4. VALORILE PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Valorile personalului USEFS sunt:
- libertatea şi autonomia personală academică;
- profesionalismul înalt standartizat;
- performanţa competitivă la nivelul naţional şi internaţional;
- onestitatea şi corectitudinea cercetării ştiinţifice şi a creaţiei intelectuale;
- doleanţele şi cerinţele universitare comune;
- moralitatea integră;
- devotamentul universitar.

5. SARCINILE PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Sarcinile personalului USEFS sunt următoarele:
- promovarea învăţămîntului superior universitar modern în concordanţă cu cerinţele unei societăţi moderne bazate pe cunoaştere şi educaţie pe parcursul întregii vieţi, integrate învăţămîntului din spaţiul comunitar;
- asigurarea unui standard superior de pregătire teoretică şi practică a studenţilor, masteranzilor şi doctoranzilor, conform profilului şi competenţelor impuse de exercitarea viitoarei profesii şi de libera circulaţie a valorilor educaţionale;
- formarea unor specialişti înalt calificaţi în domeniile de pregătire universitară prin toate formele de învăţămînt, cu un impact direct al pregătirii acestora şi solicitării lor pe piaţa muncii din Republica Moldova şi din afara ţării;
- formarea la studenţi şi masteranzi a deprinderilor de cercetare fundamentală şi aplicativă în scopul implementării unei atitudini de practicare a profesiilor, specifice domeniilor de pregătire profesională universitară;
- promovarea şi desfăşurarea studiilor de doctorat în cadrul decanatelor şi catedrelor din cadrul universităţii;
- pregătirea teoretică şi practică postuniversitară prin studii de postdoctorat, cursuri postuniversitare şi alte forme de educaţie continuă postuniversitară;
- valorificarea rezultatelor temelor de cercetare prin publicaţii ştiinţifice, prin participări la manifestări ştiinţifice, prin colaborări pe plan ştiinţific,

prin mobilităţi academice, prin crearea parteneriatelor naţionale şi internaţionale în scopul sporirii prestigiului şi asigurării competitivătăţii USEFS.

6. LEGISLAŢIA APLICABILĂ PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Personalul Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport cade sub incidenţa, directă sau indirectă, a legislaţiei muncii şi legislaţiei învăţămîntului şi (educaţiei), formată din:

a) Constituţia Republicii Moldova;
b) Codul muncii al RM;
c) Codul Educaţiei;
d) alte legi, adoptate de Parlamentul Republicii Moldova;
e) decretele Preşedintelui RM;
f) hotărîrile şi dispoziţiile Guvernului RM;
g) actele Ministerului Educaţiei al RM;
h) actele Ministerului Muncii, Protecţiei Sociale şi Familiei al RM;
i) Carta universitară şi actele normative adoptate de Senatul USEFS;
j) Contractul Colectiv de muncă;
k) Regulamentul ordinii interne al USEFS;
l) Statutul USEFS;
m) tratate, acorduri, contracte de colaborare cu alte instituţii

7. PRINCIPIILE DE GESTIONARE A PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Gestionarea personalului Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport se efectuează ţinîndu-se cont de următoarele principii:

a) principiul abordării sistemice;
b) principiul abordării integrale;
c) principiul interconexiunii;
d) eficacităţii şi eficienţei;
e) principiul flexibilităţii;
f) principiul motivării autentice;
g) principiul motivării profesionalismului;
h) principiul responsabilităţii organizaţionale şi individuale

8. OBIECTIVELE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Strategia de dezvoltare a personalului Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport are un şir de obiective strategice, în cadrul cărora se individualizează şi se formează mai multe obiective specifice care au drept scop eficientizarea activităţii instituţionale a universităţii.

Personalul Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport este format din personalul ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic). Personalul ştiinţifico-didactic constituie elementul activ implicat direct în activităţile universitare şi asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate. În acest sens, USEFS va susţine următoare obiective în recrutarea personalului:

- selecţia riguroasă, bazată pe criterii de valoare şi competenţă în domeniul de interes personal, centrată pe performanţă ştiinţifică şi didactică a candidaţilor, susţinută de calităţile morale, ataşamentul şi devotamentul faţă de Universitate;
- catedra constituie structura primară iniţiatoare a angajării, obligatorie pentru toate tipurile de angajare a personalului ştiinţifico-didactic titular, cumul intern sau extern;
- angajatul , în mod obligatorie, va trebui să posede pregătire iniţială specializată în domeniul predării la nivel universitar, cu calificarea studiilor de licenţă şi de master corespunzătoare domeniul predării;
- angajatul trebuie să dispună de modulul psihopedagogic;
- pe tot parcursul de angajare a personalului va fi asigurată respectarea strictă a cerinţelor legale în vigoare, corelate cu aplicarea responsabilităţii directe pentru asigurarea parcursului legal a factorilor de decizie;
- angajatul va asigura calitatea predării, dinamica dezvoltării profesionale, echilibrarea volumului de lucru şi a intensităţii muncii, promovarea noilor tehnologii în cadrul procesului didactic;
- angajatul nu va putea acoperi anual mai mult decît 1,5 normă didactică şi /sau 240 ore în regim de plată cu ora, indiferent că este angajat la una sau mai multe instituţii de învăţămînt;
- angajarea prin cumul extern va fi plasată pe plan secundar, prioritatea fiind acordată salariaţilor titulari ai USEFS;
- pe tot parcursul procesului de angajare a persoanei va fi asigurată respectarea strictă a cerinţelor legale în vigoare, corelate cu aplicarea responsabilităţii directe pentru asigurarea parcursului legal a factorilor de decizie.

Estimarea numărului posturilor pentru a fi scoase la concurs în vederea angajării personalului ştiinţifico-didactic se va efectua numai cu respectarea obligatorie a următoarelor condiţii:

- perspectiva de dezvoltare a structurii academice universitare primare (catedra) de politica de înmatriculare, factorilor demografici şi implementarea proiectelor de cercetare;
- realizarea unei structuri optime de personal în cadrul fiecărei structuri academice prin concordanţa raportului numărului de studenţi cu categoriile de personal, a surselor de finanţare şi a direcţiilor de dezvoltare a specializărilor;
- argumentarea scrisă însoţită de calculele necesare din partea subdiviziunii academice universitare primare (catedra), avizată de decanul facultăţii, privind necesitatea desfăşurării concursului;
- asigurarea echilibrului între numărul de unităţi ocupate prin concurs în cadrul catedrei în scopul reglării optime a piramidei funcţiilor: profesor universitar, conferenţiar universitar, lector universitar.

9. MECANISMUL DE MOTIVARE A PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Motivarea personalului Universităţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport are drept scop orientarea şi menţinerea comportamentului personalului ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic) spre atingerea finalităţilor universitare. În acest sens, USEFS va încuraja aplicarea unor instrumente variate, menite să îmbine satisfacerea intereselor personale ale angajaţilor cu atingerea unor finalităţi universitare performante. Totodată, se va asigura un echilibru între motivaţia individuală şi performanţa efectivă pentru crearea unor condiţii ce ar corela interesele individuale cu cele universitare, direcţionate spre obţinerea unor rezultate cît mai eficiente în domeniul didactic şi de cercetare. Astfel, vor fi aplicate atât proceduri de încurajare pentru personalul universitar, cît şi un şir de proceduri de sancţionare, în limitele stabilite de legislaţia în vigoare, centrate pe responsabilitatea personală a fiecărui angajat al universităţii.

Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport va aplica mai multe proceduri de încurajare a angajaţilor:

- stabilirea unui mecanism clar şi nediscriminatoriu de acordare a suplimentelor salariale tuturor categoriile de personal, prin prisma performanţelor colective şi obiectivelor de performanţe individuale stabilite;
- determinarea şi stabilirea unor facilităţi salariale şi nonsalariale pentru activitate, inclusiv pentru fidelitate şi loialitate universitară;
- aplicarea şi dezvoltarea procedurilor de încurajare salarială diferenţiată, în dependenţă de realizarea obiectivelor de performanţă ale fiecui cadru didactico-ştiinţific şi de cercetare;

- încurajarea şi perfecţionarea practicii de aplicare a gradaţiei de merit pentru cadrele ştiinţifico-didactice;
- aplicarea tuturor procedurilor de încurajare salarială în mod transparent, eliminîndu-se orice factor discriminatoriu;
- promovarea politicilor flexibile şi eficiente de formare profesională continuă, specializări prin burse doctorale şi postdoctorale, stagii de pregătire şi formare, schimburi de experienţă;
- crearea mecanismelor interne de dezvoltare a personalului ştiinţifico-didactic şi de asigurare a calităţii formării profesionale continuă la USEFS;
- încurajarea şi motivarea tinerilor cadre ştiinţifico-didactice, inclusiv sub aspect salarial pentru performanţe profesionale obţinute.

Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport va susţine, în scopul unei bune funcţionări a procesului universitar, sănătatea personalului în calitate de componentă importantă a managementului resurselor umane.

Concomitent, USEFS va aplica, în caz de necesitate şi unele proceduri de sancţionare a angajaţilor:

- responsabilitatea personală a fiecărui angajat al universităţii pentru încălcarea obligaţiunilor sau neexecutarea sarcinilor stabilite potrivit obligaţiunilor de funcţie şi contractului individual de muncă;
- sancţionarea factorilor de decizie (managerilor) pentru tăinuirea şi nedeclararea abaterilor săvîrşite de către personalul din subordine;
- sancţionarea şefilor de catedră pentru netransparenţa, parţialitatea şi atitudinea descriminatorie în cadrul desfăşurării concursului privind acordarea gradaţiei de merit, a suplimentului la salariu şi altor recompense suplimentare preconizate prin legislaţia în vigoare.

10. MECANISMUL DE MONITORIZARE A PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Monitorizarea personalului universitar presupune abordarea integrativă a activităţii acestuia prin aplicarea unor diverse mecanisme de evaluare periodică şi permanentă, asigurare a unei concurenţe sănătoase şi loiale şi responsabilitate personalizată. În acest scop, USEFS va susţine standardele de performanţă, astfel încît prin competitivitate personalul să-şi atingă dezideratele propuse. Criteriile de apreciere vor fi clare şi accesibile pentru orice cadru ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic). În acest sens, universitatea va iniţia diverse forme de integrare rapidă şi calitativă a unor mecanisme de monitorizare a personalului.

În acest scop, mecanismele de monitorizare a personalului vor fi centrate pe stabilirea obiectivelor de performanţă individuală a cadrelor didactice corelate cu obiectivele subdiviziunilor universitare. Astfel, fiecare cadru didactic va avea pentru fiecare an universitar o serie de obiective de performanţă.

Monitorizarea performanţei personalului ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliar şi administrativ (tehnic) presupune o activitate structurată,

planificată în cadrul căreia managerii subdiviziunilor academice universitare vor totaliza performanţele reale pentru a putea face comparaţie cu obiectivele de performanţă preconizate. Obiectivele de performanţă vor asigura:

- implicarea personalului în monitorizarea propriilor performanţe;
- concurenţa sănătoasă prin promovarea imparţialităţii;
- transparenţa tuturor formelor de evaluare şi formare profesională continuă, atît a celor periodice, cît şi a celor permanente;
- eliminarea în activitate a conflictului de interese;
- responsabilitatea personalizată a managerului subdiviziunii pentru eficienţa activităţii personalului din subordine prin intermediul evaluării activităţii acestuia.

Concursul pentru angajarea personalului ştiinţifico-didactic şi a celui ştiinţific se va efectua cu respectarea obligatorie a urătoarelor condiţii:

- aplicarea atît a evaluării periodice, cît şi a evaluării permanente a cadrelor didactice, aflate deja în raport de muncă cu USEFS;
- determinarea unor criterii suplimentare de desfăşurarea a concursului, specifice pentru USEFS, în scopul asigurării unei concurenţe sănătoase, cu respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare;
- orientarea participantului la concurs spre cercetarea ştiinţifică de vîrf şi inovaţie, centrată pe abilitatea candidatului de a lucru în grupuri de cercetare mixtă.

Activitatea personalului ştiinţifico-didactic va fi abordată integral, ţinînd cont de următoarele:

- activitatea didactică a angajatului va include, în mod obligatoriu şi elaborarea materialelor didactice;
- activitatea de cercetare ştiinţifică şi inovativă a angajatului va fi orientată spre obţinerea studiilor doctorale şi postdoctorale, cu conferirea gradului ştiinţific de doctor şi doctor habilitat;
- recunoaşterea naţională şi internaţională a capacităţilor de cercetare şi didactice ale angajatului;
- colaborarea cu studenţii în planul activităţilor curriculare şi extracurriculare, inclusiv sub aspectul vieţii sociale a acestora.

Şefii subdiviziunilor reprezintă o categorie fundamentală în eficientizarea activităţii universitare, iar de competenţele şi abilităţile acestora depinde direct atingerea de către USEFS a finalităţilor universitare stabilite. În acest sens, activitatea personalului de conducere va fi centrată pe următoarele obiective:

- prezenţa unor competenţe manageriale sporite;
- dezvoltarea abilităţilor manageriale, asigurîndu-se un echilibru între dimensiunea structurală şi dimensiunea comportamentală;
- responsabilitatea personalizată a fiecărui factor decizional de orice nivel ierarhic pentru eficienţa activităţii personalului din subordin;
- optimizarea unor mecanisme eficiente şi nediscriminatorii pentru consultarea şi comunicarea cu personalul din subordine.

Personalul didactic auxiliar administrativ (tehnic) din cadrul USEFS constituie o categorie specifică mediului universitar, formată din mai multe categorii aparte.

Cultura organizaţională şi comportamentul acestui personal este orientată spre atingerea finalităţilor universitare. Astfel activitatea personalului didactic auxiliar, administrativ (tehnic) va fi bazată pe următoarele obiective:

- realizarea unei structuri optime de personal în cadrul fiecărei subdiviziuni şi echilibrarea numărului şi categoriilor de personal cu numărul de studenţi;
- abordarea activităţii personale a fiecărui angajat prin prisma finalităţilor universitare;
- eficientizarea activităţii personalului printr-o organizare superioară şi diversă a formelor de comunicare şi cooperare;
- orientarea personalului spre rezultate înalte în vederea respectării obligaţiunilor de funcţie şi sporirii calităţii muncii;
- proiectarea unui sistem de evaluare profesională periodică a activităţii personalului didactic auxiliar, administrativ (tehnic);
- realizarea unor studii de planificare a rezultatelor umane specifice personalului didactic auxiliar, administrativ (tehnic);
- elaborarea şi implementarea unui sistem de recrutare şi selecţie profesională, bazat pe examinarea cunoştinţelor şi experienţii candidaţilor.

11. MECANISMUL DE FLEXIBILIZARE A PERSONALULUI UNIVERSITĂŢII DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Flexibilizarea personalului Universitatăţii de Stat de Educaţie Fizică şi Sport presupune elaborarea şi aplicarea unor mecanisme de gestionare a personalului, inclusiv a managementului riscurilor de personal, adaptabile circumstanţelor dictate de existenţa unei pieţe de servicii educaţionale în domeniul învăţămîntului superior. În acest sens este necesară stabilirea unor procedee eficiente de determinare a numărului optim de unităţi ştiinţifico-didactic, ştiinţific, didactic auxiliare şi administrative (tehnice), precum şi aplicarea unor procedee de disponibilizare a anumitor categorii de angajaţi, ca şi măsură de dezvoltare a USEFS.

Sub acest aspect, flexibilizarea în calitate de măsură de asigurare a dezvoltării structurilor universitare presupune următoarele obiective:

- stabilirea unui mecanism eficient de determinare a numărului optim de unităţi ştiinţifico-didactice titulare pentru fiecare catedră, precum şi a numărului de unităţi didactic auxiliare şi administrative (tehnice) pentru celelalte subdiviziuni;
- stabilirea şi aplicarea unor mecanisme proprii de disponibilizare a angajaţilor, în urma aplicării procedurilor de reducere a numărului de unităţi, ca măsură de dezvoltare a subdiviziunilor;
- aplicarea modalităţii de prelungire a activităţii cadrelor ştiinţifico-didactice astfel, încît în cazul expirări contractului individual de muncă a angajatului

ales prin concurs, catedra să solicite, în modul stabilit, prelungirea contractului cu persoana respectivă pînă la expirarea anului de studii.

Totodată, este necesară asigurarea calităţii şi eficienţei muncii personalului, ţinînd cont de următoarele obiective:

- elaborarea unui mecanism eficient de normare a muncii pentru toate categoriile de personal;
- asigurarea calităţii muncii prestate de către personalul universitar pe tot parcursul programului de activitate;
- stabilirea unor criterii eficiente şi nediscriminatorii de determinare a intensităţii şi calităţii muncii prestate.

12. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI POLITICLOR DE PERSONAL LA UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAŢIE FIZICĂ ŞI SPORT

Obiectivele menţionate în conţinutul politicii de personal vor fi implementate în modul următor:

- prin crearea condiţiilor necesare în scopul atingerii obiectivelor trasate în Politica de personal, prin asigurarea suportului legal;
- prin asigurarea unui management şi a unei monitorizări eficiente a procesului de implimentare a Politicii de personal cu determinarea persoanelor responsabile pentru organizarea şi realizarea activităţilor menţionate;
- prin asigurarea suportului financiar şi material necesar pentru implementarea prevederilor Politicii de personal;
- prin adaptarea structurii subdiviziunilor universitare în conformitate cu obiectivele Politicii;
- prin asigurarea obiectivelor strategice implementate în scopul dezvoltării durabile a Politicii universitare de personal.

13. CONCLUZII

Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport îşi îndeplineşte misiunea avînd la bază resursele umane reprezentate de cadrele ştiinţifico-didactice, ştiinţifice, didactic auxiliare şi administrative (tehnice). Strategia politicilor de personal include obiective strategice cu impact calitativ şi cantitativ direct asupra personalului. Activităţile prevăzute în Politica de personal se vor reflecta în planurile de activitate ale universităţii. Obiectivul strategic major ţine de dezvoltarea competivităţii personalului, de care va depinde prestigiul USEFS atît în plan naţional cît şi internaţional.

Politica de personal are drept scop formarea continuă a personalului şi implementarea unui management modern, academic, de gestionare a personalului racordat la standardele universitare naţionale şi internaţionale.